

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа» п. Визябож

Принято на общем собрании

трудового коллектива

Протокол № 1 от 31.08.2015



**Положение о структурном подразделении МОУ «ООШ» п. Визябож**

(в редакции приказа № 14-од от 23.01.2023г. «О внесении изменений в Положение о структурном подразделении МОУ «ООШ» п. Визябож»)

**1. Общие положения.**

- 1.1 Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения МОУ «ООШ» п. Визябож (далее – учреждение) – «Детский сад п. Визябож» и «Детский сад с.Додзь» (далее – структурное подразделение).
- 1.2 Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
  - Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ;
  - Уставом школы;
  - иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- 1.3 Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Правительства Республики Коми, приказами и распоряжениями Министерства образования Республики Коми, иными нормативными документами органов местного самоуправления, Уставом учреждения и настоящим положением.
- 1.4 Структурное подразделение является внутренним структурным подразделением Учреждения, целью которого является реализация программ дошкольного образования.
- 1.5 Структурное подразделение обеспечивает обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей от 2 месяцев до 7 лет, осуществляет необходимую коррекцию недостатков их физического и психического развития, в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности и получение дополнительного образования.
- 1.6 Основными задачами структурного подразделения являются:
  - обеспечение получения воспитанниками общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
  - осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества и государства;
  - взаимодействия с семьями для обеспечения полноценного развития детей;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
  - обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
  - достижение обучающимися, воспитанниками соответствующего федеральным государственным стандартам образовательного уровня.
- 1.7 Структурное подразделение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
- невыполнение функций, определенных данным Положением;
  - реализацию не в полном объеме основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
  - качество реализуемых образовательных программ:
  - соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
  - жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.
- 1.8 Фактический адрес структурных подразделений:
- 168022, Республика Коми, Корткеросский район, п. Визябож, ул. Лесная, д.13;
  - 168032, Республика Коми, Корткеросский район, с. Додзь, ул. Центральная, д.87.

## **2. Организация образовательной деятельности структурного подразделения.**

- 2.1 Обучение и воспитание ведется на русском языке.
- 2.2 Структурное подразделение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- 2.3 Содержание дошкольного общего образования в учреждении определяется программами, разработанными и реализуемыми учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.
- 2.4 Нормативный срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования – 5 лет.
- 2.5 Количество дошкольных групп образовательной организации зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 2.6 Режим работы в дошкольной группе – 10-часовой. Прием детей в дошкольную группу начинается с 07.30 часов.
- 2.7 Организация питания осуществляется в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и Республики Коми по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
- 2.8 Медицинское обслуживание детей в структурном подразделении организуется согласно Уставу учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.9 В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогические работники структурного подразделения участвуют в методических объединениях учреждения.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

- 3.1 К участникам образовательного процесса относятся:
- обучающиеся (воспитанники),
  - родители (законные представители),
  - педагогические работники и др.
- 3.2 Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.3 Взаимоотношения между структурным подразделением учреждения и родителями (законными представителями) регулируются договором учреждения и родителями (законными представителями).

### **4. Управление структурным подразделением.**

- 4.1 Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 4.2 Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет руководитель образовательного учреждения.

### **5. Заключительное положение.**

- 5.1. В настоящее Положение вносятся изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение обсуждаются и принимаются на заседании педагогического совета и/или общим собранием трудового коллектива, утверждается приказом директора Школы.
- 5.3. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции.